Elektronikusan aláírta:
Varga Andrea
Szigró

NYÍREGYHÁZI VIZSGAKÖZPONT
4400 Nyíregyháza, Árok utca 53.
Tel: +36 70-705-0957
E-mail cím: vizsgakozpont@nyiregyhaziavk.hu

Nyíregyházi Vizsgaközpont

Etikai szabályzat és Etikai kódex

13. verzió

Érvénybe lép: 2026.06.22.

Kiadta:

Varga Andrea
vizsgaközpont vezető

Záradék: a dokumentum digitális aláírással hitelesített.

NYÍREGYHÁZI VIZSGAKÖZPONT
4400 Nyíregyháza, Árok utca 53.
Tel: +36 70-705-0957
E-mail cím: vizsgakozpont@nyiregyhaziavk.hu

Módosítások jegyzéke		**Módosítás dátuma**
Fejezet	*Utolsó módosítások tartalma*	
	Székhelyváltozás	2021.06.04.
	Tartalomjegyzés, oldalszámozás	2021.09.09.
	Tartalomjegyzék	2022.01.03.
	Fejlécmódosítás	2022.03.04.
	Fejlécmódosítás	2022.03.31.
	Fejlécmódosítás – székhelyváltozás	2022.09.19.
	Fejléc módosítása- logó	2023.02.01.
teljes dokumentum	Felülvizsgálat jóváhagyásra	2024.02.20.
Etikai kódex	stilisztikai hiba javítása „Ezen” helyett „Az”	2024.02.20.
teljes dokumentum	A szakképzési törvény és annak végrehajtási rendelete változásai miatt	2024.07.01.
oldalszámozás	oldalszám/összes oldal száma	2024.11.04.
teljes dokumentum	lábléc módosítása	2025.01.06.
fedlap	Vizsgaközpont vezető váltás	2026.06.22.

NYÍREGYHÁZI VIZSGAKÖZPONT
4400 Nyíregyháza, Árok utca 53.
Tel: +36 70-705-0957
E-mail cím: vizsgakozpont@nyiregyhaziavk.hu

Tartalom

1. Általános érvényű etikai szabályok 4
2. A teremfelügyelőire vonatkozó különös etikai szabályok 5
3. A vizsgáztatókra és a vizsgázókra vonatkozó különös etikai szabályok 5
4. A vizsgák lebonyolítására vonatkozó szabályok 6
5. ETIKAI KÓDEX 9

1. Általános érvényű etikai szabályok

A vizsgaközpont minden főállású és szerződéses munkatársának tevékenységét a vizsgaközpont belső működési rendje és azok mellékletei szabályozzák.

Etikátlan magatartás alatt értendő minden olyan tevékenység vagy annak szándéka, mely jogosulatlan előnyt nyújthat valamely vizsgázó számára, és/vagy a vizsgaközpont belső szabályzataiban és azok mellékleteiben rögzített pontokba ütközik.

A szakmai és képesítő vizsgák vizsgaszervezésében, a vizsga adminisztrációjában, a feladatkészítésében, és a vizsgáztatásban (teremfelügyelet, javítás, segítés, vizsgáztatás) csak a vizsgaközpont által kiképzett és a vizsgaközpont vezetője, ill. vis major esetén a vizsgáztatásban részt vevő egyéb személyzetre vonatkozóan (teremfelügyelő, technikai feltételeket biztosító személy) vizsgaközpont vezetője által megbízott munkatársak vehetnek részt.

A projektfeladatok elkészítéséért és a titkosításért a felelős a vizsgaközpont vezetője.

A vizsgaanyagok hivatali és üzleti titoknak minősülnek.

A vizsgaanyagok összeállítói, sokszorosítói, csomagolói és mindenki más, aki ezen vizsgaanyagokat megismerte vagy megismerhette, nyilatkozatot írnak alá, amelyben tudomásul veszik, hogy ezek a vizsgaanyagok hivatali és üzleti titoknak minősülnek, azokat illetéktelen személynek nem teszik hozzáférhetővé.

Valamennyi vizsgaanyag teljes egészében a vizsgaközpont tulajdonát képezik, ezért szerzői jogvédelem alá esik. A vizsgaanyagok és egyéb dokumentumok bárminemű reprodukálása (fénymásolás, digitális felvétel készítése) szigorúan tilos.

A vizsgázók válaszlapjai, egyéb munkáik, az értékelő lapok, vizsgajegyzőkönyvek a vizsgaanyag részét, így a Vizsgaközpont tulajdonát képezik, és nem szolgáltathatók ki sem a vizsgázó, sem más harmadik fél számára.

Az etikátlan munkatárs bármely jellegű munkája (adminisztratív, teremfelügyelői, vizsgafejlesztői, vizsgáztatói, segítői) az etikátlan magatartás kiderültekor azonnal felfüggesztésre kerül, a munkatárs az esetet tisztázandó vizsgálat végéig a vizsgaközpont semmilyen munkájában nem vehet részt. Az eset kivizsgálására első körben a vizsgaközpont felelős vezetője jogosult a szakmai vezető bevonásával. Szükség esetén jogász segítségével kell a vizsgálatot lefolytatni.

A vizsgálat eredménye lehet:

- írásbeli figyelmeztetés és a munkatárs munkájának különös ellenőrzése a következő vizsgaidőszakban;
- a munkatárs munkájának végleges felfüggesztése, szerződésbontás;
- a munkatárs munkájának végleges felfüggesztése, szerződésbontás, rendőrségi feljelentés;

A munka alóli ideiglenes felfüggesztés tényéről, valamint a lefolytatott vizsgálat eredményéről az érintett munkatárs, valamint az érintett vizsgahely vezetője is értesítést kap. Minden vétség esetén értesíteni kell a munkáltatót.

2. A teremfelügyelőire vonatkozó különös etikai szabályok

A teremfelügyelők feladataik tudomásulvételéről nyilatkozatot írnak alá. A teremfelügyelők csupán a szervezésre vonatkozó információt adhatnak a vizsgázóknak. A vizsgaanyaggal kapcsolatos tartalmi segítséget (értelmezést, tájékoztatást, magyarázatot) nem nyújthatnak. A teremfelügyelők összeférhetetlenségét a mindig érvényben lévő rendelkezések alapján kell biztosítani.

3. A vizsgáztatókra és a vizsgázókra vonatkozó különös etikai szabályok

A felkért vizsgáztatók nem vizsgáztathatják az alábbi személyeket:

- a mindenkor érvényben lévő szabályzók által meghatározott jelenlegi (két év) tanítványaikat (iskolai, tanfolyami, magánoktatás). Vizsgáztató nem lehet az, aki a jelentkezőnek a vizsgára történő felkészülésben részt vett;
- a PTK (2013. évi V. törvény) 8.1 §-ban meghatározott hozzátartozóikat („közeli hozzátartozók: a házastárs, az egyenesági rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér; hozzátartozó továbbá: az élettárs, az egyenesági rokon házastársa, a házastárs egyenesági rokona és testvére, valamint a testvér házastársa;”);
- azt a személyt, akivel függelmi vagy üzleti viszonyban állnak.

Kerülendő a vizsgáztató részéről:

- A vizsgázó megtévesztésére, becsapására, félrevezetésére, kigúnyolására okot adó kérdések feltétele.

- A hosszú, bonyolult kérdések feltétele, a vizsgázó eddigi tanulmányait (időtartam, iskola, tanár, képzőhely), ill. vizsgáit (hányszor próbálkozott, miért bukott meg, stb.) érintő kérdések feltétele.
- Az állandó vagy sűrű közbeszólás.
- A harsányság, a vizsgázó túlbeszélése, ill. a rezzenéstelen, merev arckifejezés.
- A félreértésre okot adó, a vizsgázó tudásának pozitív értékelését sugalló dicsérő, de lényegileg sztereotip nyelvi klisék alkalmazása.
- A vizsgázó feleletének kigúnyolása, lekicsinylése szarkasztikus megjegyzések kíséretében.
- A vizsgázó megszégyenítése, ha nem tud valamelyik kérdésre válaszolni. Egyik vizsgáztató sem háborodhat fel a jelölt tudatlanságán.
- A saját magáról szóló beszámoló, vagy hosszasan más témára való kitérés.
- A hibák javítása, a hosszas magyarázatok.

Betartandó a vizsgázók részéről:

- A vizsgázóknak a projektfeladathoz előírt öltözetben, előírások hiányában a vizsgaalkalomhoz illő, rendezett öltözetben kell megjelenniük.
- A vizsgázóknak kötelező betartaniuk az adott vizsgára vonatkozó összes munkavédelmi és egyéb előírást, beleértve a vizsgahelyszín házirendjét. Ha a vizsgázó ezt megtagadja, kizárható a vizsgáról.
- A vizsgázók a feladatok megoldásához szükséges kommunikációt kivéve nem beszélgethetnek egymással, és nem segíthetik egymást a feladatok megoldásában, kivéve, ha erre a vizsgabizottság engedélyt ad.
- A vizsgázóknak be kell tartaniuk az alapvető illemszabályokat, tartózkodniuk kell a trágár szavak használatától és a feltűnősködő, kihívó vagy (verbális) agresszív viselkedéstől. A vizsgabizottságnak a megfelelő viselkedésre egyszer figyelmeztetnie kell a vizsgázót. Ha a vizsgázó ezután sem viselkedik megfelelően, a bizottság eltilthatja a vizsgától. A vizsgabizottság, alkoholos befolyásoltság gyanúja esetén, megszondáztathatja a vizsgázót, és a gyanú beigazolódása esetén eltilthatja a vizsga folytatásától.
- A vizsgázó a **Titoktartási és megtévesztésre vonatkozó NYILATKOZAT szakmai/képesítő vizsga alatt vizsgázó részéről** elnevezésű dokumentum tartalmát betartja.

4. A vizsgák lebonyolítására vonatkozó szabályok

- A vizsgáztatók ezt a vizsgázói lista ellenőrzésével, valamint az összeférhetetlenségi és pártatlansági nyilatkozatok aláírásával igazolják.
- A vizsgaközpont által szervezett vizsgák nem nyilvános vizsgák. A vizsgaközpont vezetőjének megbízásával vagy engedélyével rendelkező személyek azonban előzetes értesítés nélkül megjelenhetnek a vizsgákon, a vizsga befolyásolására ugyanakkor nincs lehetőségük. Engedélyt kérhetnek a vizsgán való részvételre többek között a képző intézmények, gyakorlati helyek képviselői, az Ágazati Képzőközpontok képviselői és a Szakképzési Centrumok képviselői. A látogatás tényét és idejét a vizsgajegyzőkönyvnek tartalmaznia kell.
- A teremben csak a bizottság, a vizsgázók, illetve az engedéllyel rendelkező(k), ill. az ellenőrzést végző személy(ek) tartózkodhat(nak).
- A vizsgabizottság tagjainak az esetleges akadályoztatást legalább 24 órával a kitűzött vizsganap előtt jelezni kell, akadályoztatás esetén a vizsgaközpont vezetője gondoskodik helyettesről.
- A vizsgáztatóknak a vizsga megkezdése előtt legalább 30 perccel meg kell jelennie a vizsga helyszínén.
- A vizsgát az előírásoknak és a feladatleírásnak megfelelően és az értékelő lapok kizárólagos használatával kell lefolytatni.
- A vizsgázó érvényes személyazonossági igazolványát és egyéb iratait a vizsga érdemi része előtt ellenőrizni kell. Az érvényes, fényképes személyi igazolványt csak érvényes, hivatalos arcképes igazolvány (útlevél), illetve új típusú jogosítvány helyettesítheti.
- A rendkívüli esetekről a vizsgaközpont vezetőjét értesíteni kell és a vizsgajegyzőkönyvben fel kell tüntetni.
- A vizsgáztatóknak a projektfeladatokra megadott időtartamot be kell tartaniuk, az előírtnál hosszabb vizsgáztatás panasz benyújtására ad okot.
- A vizsgabizottság tagjai a vizsga folyamán egymással nem beszélgethetnek, és nem foglalkozhatnak mással.
- A vizsga folyamán végig tilos dohányozni, kávézni, enni, stb.
- A vizsgáztató magatartása legyen mértéktartó, udvarias, türelmes.
- A vizsgán a feladat jellegének megfelelő öltözékben kell megjelenni, szükség esetén munkaruhát kell viselni és a biztonsági intézkedéseket be kell tartani.
- A vizsgáztatók kötelessége figyelni arra, hogy a vizsgázó a vizsga végeztével minden használt eszközt, szerszámot, anyagot a vizsgahelyszín előírásoknak megfelelő helyen helyezzen el.

- A vizsgáztatók sem a vizsga végeztével, sem a szünetekben nem adhatnak külön szóbeli értékelést a jelölt számára. Az egyetlen hivatalos értesítés a Vizsgaközpont által kiállított bizonyítvány/oklevél.

A vizsga a vizsgázók és a vizsgabizottság együttműködésén alapul, melynek alapjául az általános emberi viselkedési szabályok, a hatályos jogszabályok, a vizsgaközpont szabályzatai és az Emberi Jogok Alapvető Nyilatkozata szolgálnak.

5. ETIKAI KÓDEX

Az Etikai Kódex (a továbbiakban: Kódex) a vizsgáztatással kapcsolatos etikai, magatartási alapszabályokat tartalmaz.

Az együttműködésről és kommunikációról

a. Az vizsgáztató együttműködik kollégáival, a vizsgahelyszín munkatársaival, velük kulturáltan, a kölcsönös tisztelet és megbecsülés szellemében érintkezik.

b. A vizsgáztatás közben felmerülő problémák megoldását elősegítő légkör kialakítására törekszik, a vizsgázókkal mint felnőtt, döntésképes személyekkel lép kapcsolatba és kommunikál.

c. Együttműködését a bizalmi elvre építi a szakmaiság és a szabályok maximális betartása mellett.

d. A vizsgáztatók egyértelműen fogalmaznak, metakommunikációjukkal nem sugallanak verbális megnyilvánulásaikkal ellentétes üzeneteket, a vizsga értékeléséről a vizsga közben nem adnak ki információkat.

A munka minőségéről

a. A vizsgáztató jól ismeri a tevékenységét szabályozó előírásokat, a vizsgáztatói szerep írott és íratlan szabályait, munkáját lelkiismeretesen, pártatlanul, magas színvonalon, jogszerűen és szakszerűen végzi.

b. A vizsgáztatásban közreműködő összes szereplő magáénak fogadja el a vizsgaközpont minőségpolitikáját és az irányítási kézikönyvben foglaltaknak megfelelően jár el.

c. A vizsgafolyamatban résztvevők az elkövetett hibák elemzésével mindent megtesznek azért, hogy azok ne ismétlődjenek meg.

A tisztességről

a. A vizsgáztatás folyamatának minden szereplője elutasítja a korrupciót, annak valamennyi formája ellen fellép.

c. Munkája során a tudomására jutott információkat jogtalan előny szerzésére, hátrány okozására nem használja, annak még a látszatát is elkerüli.

A társadalmi beágyazottságról

a. A vizsgáztatók tevékenységükkel a szakmai és képesítő vizsgák és a vizsgáztatott szakmák pozitív társadalmi megbecsülését, elfogadottságát hivatottak erősíteni.

b. A vizsgáztatók a vizsga során kerülik a szélsőséges, kihívó, alkalomhoz nem illő megjelenést és viselkedést.

c. A vizsgaszervezők a szervezési folyamat során az elektronikus kommunikációt és adminisztrációt részesítik előnyben a biztonság kiemelt fontossága mellett. A vizsgák projektfeladatainak kialakításánál a feladat készítői figyelembe veszik a fenntarthatóság és a társadalmi hasznosság szempontjait.